

□ 경영관리(노무·인사)

채용 분야	경영관리	분류 체계	대분류	02.경영·회계·사무		05.법률·경찰·소방·교도·국방
			중분류	02. 총무·인사		01. 법률
			소분류	02. 인사·조직		01. 법무
			세분류	01. 인사	02. 노무관리	NCS미개발
주요 사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 에너지기술개발사업의 기획·평가·관리 ○ 에너지기술 분야 전문인력 양성사업 지원 ○ 에너지기술 분야의 국제협력 및 국제공동연구사업 지원 ○ 에너지기술 분야 R&D 성과확산 					
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (노무관리) 01. 노사관계 계획, 04. 단체교섭, 07. 노사협의회 운영, 08. 위원회 운영 ○ (인사) 01.인사기획, 03.인력채용, 05.인사평가 ○ (법무) 01.법률검토, 02.제규정 제·개정 지원 					
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (노무관리) 사용자와 근로자(노동조합)간의 협력적 노사관계구축을 위한 경영활동으로 노사관계 계획, 단체교섭, 노동쟁의 대응, 노사협의회 운영, 근로자 고충처리, 노사관계 개선 등을 수행하는 일 ○ (인사) 조직의 목표 달성을 위해 인적 자원을 효율적으로 활용하고 육성하기 위하여 직무조사 및 직무 분석을 통해 채용, 배치, 육성, 평가, 보상, 승진, 퇴직 등의 제반 사항을 담당하며, 조직의 인사제도를 개선 및 운영하는 업무를 수행하는 일 ○ (법무) 노무·인사 업무 추진 시 법적 위험을 사전에 검토하고 평가원 제규정 제·개정시 적정성과 타당성을 검토하는 일 					
일반 요건	연령	제한 없음				
	성별	제한 없음				
교육 요건	학력	제한 없음				
	전공	제한 없음				
필요 지식	<p>중장기 인력운영 방안, 인력운영계획 수립, 경력개발방법론, 정원관리기법, 인력배치원칙, 평가기법, 평가자 오류 유형, 평가제도, 평가방법론, 노사관계론, 노동법, 근로기준법, 노동조합 및 노동관계조정법, 노동위원회법, 단체교섭사례연구, 협상방법론, 교섭단 구성사례, 교섭의 일반원칙, 노동조합 및 노동관계조정법, 공법(행정법, 절차법), 사법(민법), 사회법(노동법), 국제법(조약, 국제법규), 해외 에너지기술 동향 파악 및 분석을 위한 어학 지식</p>					
필요 기술	<p>인력운영계획수립능력, 조직 인력운영 기술, 인력수요예측기술, 평가자 오류 방지 통계처리 기술, 성과관리지표 설계, 협상기술, 분석기술, 대인관계기술, 법률적 해석기술, 인건비 분석기술, 평가 결과분석, 소송관련 소장, 준비서면 및 답변서 작성 기술, 민원대응기술, 비즈니스 영문 레터 작성 및 비즈니스 영어 회화 구사 능력</p>					
직무 수행 태도	<p>전략적 관점에서 바라보는 태도, 도전적인 목표 설정을 이끌어 내려는 의지, 부서 간 의사소통을 원활하게 진행하려는 자세, 주인의식과 책임감 있는 자세, 원활한 의사소통을 하려는 자세, 조정과 타협에 대한 태도, 유연한 사고, 규칙에 대한 수용성, 합의 사항에 대한 존중, 성실성, 요청내용을 적극적으로 경청하는 태도, 주의 깊은 관찰</p>					
자격 사항	공인노무사, 변호사					
직업 기초 능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력					
참고 사이트	www.ncs.go.kr					

※ 본 내용은 한국에너지기술평가원의 고유직무를 반영하여 NCS에서 제시한 내용을 수정하였습니다.